Modelo de carta de buen carácter moral

Guía de uso y modelo editable para describir hechos conocidos personalmente. Este documento es orientativo y no es un formulario de USCIS ni acredita por sí solo el buen carácter moral.

Cómo utilizar el modelo

1. Adapta la carta al trámite y a las instrucciones recibidas. No existe en esta plantilla un número de cartas que garantice suficiencia o aprobación.

2. La firma una persona que conozca al interesado. Debe explicar la relación, desde cuándo lo conoce y qué observó directamente. Evita afirmar que conoce toda su conducta o sus antecedentes.

3. Sustituye cada campo entre corchetes. Incluye uno o dos hechos concretos con fechas aproximadas y contexto; utiliza solo información verdadera.

4. La página siguiente contiene únicamente el modelo. En Word elimina esta página de instrucciones antes de preparar la carta final; para imprimir el PDF, selecciona la página 2 y completa o adapta su contenido.

5. Para presentar ante USCIS un documento en español, acompáñalo de una traducción completa al inglés con certificación del traductor sobre exactitud e idoneidad. Sigue también los requisitos de firma o declaración de tu procedimiento.

Fuente sobre naturalización: uscis.gov/policy-manual/volume-12-part-f-chapter-2
Comprobación de fuentes 22 de octubre de 2026
Oficina Inmigración

[Nombre de quien escribe]

[Dirección y datos de contacto]

[Fecha]

A quien corresponda:

Mi nombre es [nombre] y escribo en apoyo de [nombre completo de la persona]. La conozco desde [mes y año] porque [relación y contexto]. Desde entonces tenemos contacto [frecuencia o circunstancias].

En [fecha o periodo], observé personalmente que [hecho concreto que permita explicar su honestidad, responsabilidad o conducta]. En aquella situación, [describe qué hizo y cómo lo sabes].

También puedo describir [otro hecho real, si es pertinente]. Mi conocimiento de esta situación procede de [observación directa o relación con los hechos].

Por las experiencias descritas, mi valoración personal de [nombre] es [valoración que puedas sostener]. Esta carta se limita a los hechos que conozco; no pretende certificar antecedentes ni sustituir la evaluación del organismo que la reciba.

Pueden contactarme en [teléfono o correo] para aclarar lo que he expuesto.

Atentamente,

[Firma]

[Nombre completo]